О соблюдении ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с коммерческой или некоммерческой организацией

Используются методические рекомендации Минтруда России по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замешавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией.

Методические рекомендации размещены на официальном сайте Министерства и доступны для скачивания по ссылке:

http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/4

Методические рекомендации ориентированы на

- гражданин - бывший гражданский служащий
- бывший представитель нанимателя - государственный орган, в котором гражданин замещал должность государственной гражданской службы Свердловской области
- новый работодатель - организация (коммерческая или некоммерческая, в том числе государственная корпорация, компания или публично-правовая компания), с которой гражданин планирует заключить, заключает или заключил трудовой или гражданско-правовой договор

Условия, влекущие необходимость получения гражданином - бывшим гражданским служащим согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

нахождение должности, которую замещал гражданин, в перечне, установленном нормативными правовыми актами Свердловской области и правовыми актами государственного органа

в должностные (служебные) обязанности гражданина входили отдельные функции государственного (административного) управления организацией, в которую он трудоустраивается

прошло менее двух лет со дня увольнения гражданина с гражданской службы Свердловской области

заключение трудового договора вне зависимости от размера заработной платы либо заключение гражданско-правового договора, стоимость выполнения работ (оказания услуг) по которому составляет более ста тысяч рублей в течение месяца

Ситуации, когда дача согласия комиссии для работы в коммерческой (некоммерческой) организации не требуется:

- гражданин избирается или назначается на государственную (муниципальную) должность
- гражданин переходит на государственную (муниципальную) службу в другой государственный (муниципальный) орган;
- гражданин поступает на работу по трудовому договору в государственный (муниципальный) орган;
- гражданин поступает на работу в государственное (муниципальное) казенное учреждение
- гражданин не осуществлял функции государственного (административного) управления организацией

Порядок рассмотрения обращения гражданина – бывшего гражданского служащего о даче согласия на трудоустройство

1.Первоначальное рассмотрение обращения осуществляется ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанное должностное лицо осуществляет подготовку мотивированного заключения.

2. Обращение гражданина, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

3. В мотивированном заключении по итогам анализа содержащейся в обращении информации, а также иных сведений, полученных от гражданина, государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций, рекомендуется сделать вывод о возможности или невозможности дать согласие гражданину на трудоустройство с обоснованием причин такого вывода.

4. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии.
Дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации.

5. Под информацией, содержащей основания для проведения заседания комиссии, понимается:

1) наличие соответствующего обращения гражданина;

2) мотивированное заключение ответственного лица в котором содержатся выводы:

- о наличии отдельных функций государственного (административного) управления коммерческой (некоммерческой) организацией, входивших в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего;

- о возможности или невозможности дачи гражданину согласия на заключение трудового (гражданско-правового) договора с организацией.

Рассмотрение обращения на заседании комиссии

1. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданина.

2. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданина, иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

3. Комиссия рассматривает письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации в течение семи дней со дня поступления указанного обращения, и о принятом решении направляет гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомляет его устно в течение трех рабочих дней.

4. По итогам рассмотрения обращения гражданина комиссия принимает решение, которое носит обязательный характер.

5. Если гражданин не согласен с решением комиссии, он вправе обратиться в комиссию с просьбой о пересмотре этого решения.

По итогам рассмотрения обращения гражданина комиссия принимает одно из следующих решений:

дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации, если отдельные функции по государственному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности

отказать гражданину в замещении должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации, если отдельные функции по государственному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности,
и мотивировать свой отказ

Обязанность работодателя сообщать о заключении с гражданином - бывшим гражданским служащим трудового (гражданско-правового) договора

Работодатель обязан:

в десятидневный срок сообщить о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с бывшим гражданским служащим, если его должность включена в перечень должностей, утвержденных Указом № 159-УГ или локальным нормативным актом государственного органа, в котором бывший гражданский служащий служил до увольнения;

сообщить о заключении такого договора в течение двух лет после увольнения бывшего гражданского служащего с должности гражданской службы представителю нанимателя гражданского служащего по последнему месту его службы;

направить сообщение в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Обязанность уведомления государственного органа при трудоустройстве гражданина в коммерческие (некоммерческие) организации по совместительству

1. Заключение трудового договора о работе по совместительству с бывшим гражданским служащим, если замещаемая им должность была включена в соответствующий перечень, влечет за собой обязанность работодателя направлять соответствующее уведомление представителю нанимателя в государственный орган по последнему месту службы бывшего гражданского служащего.

2. Если работодатель не уведомил о заключении трудового договора о работе по совместительству с бывшим гражданским служащим, то неисполнение данной обязанности является нарушением статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ (даже в случае, если работодатель уведомил в установленном порядке о заключении трудового договора с бывшим гражданским служащим по основному месту работы).

Ответственность работодателя за неисполнение обязанности сообщить о заключении с бывшим гражданским служащим трудового (гражданско-правового) договора

Ответственность работодателя предусмотрена статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего»

Административный штраф:

- на граждан - в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей
- на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей
- на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей

Рассмотрение сообщения работодателя

1. Ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений рассматривает уведомление коммерческой (некоммерческой) организации о заключении с бывшим гражданским служащим трудового (гражданско-правового) договора, осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении бывшим гражданским служащим требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

2. Основанием для проведения заседания комиссии является поступившее в государственный орган уведомление при следующих условиях:

1) указанному бывшему гражданскому служащему комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией;

2) вопрос о даче согласия бывшему гражданскому служащему на замещение им должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации комиссией не рассматривался.

3. Рассмотрение уведомления не выносится на заседание комиссии если такое согласие комиссией было дано ранее. При этом ответственному по профилактике коррупционных и иных правонарушений рекомендуется проинформировать об изложенном нового работодателя.

4. Рассмотрение уведомления работодателя осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение обращения гражданина о даче согласия на работу.

5. Отсутствие у гражданина согласия комиссии для работодателя не может являться основанием для не заключения с таким гражданином трудового или гражданско-правового договора только в том случае, если работодателю достоверно не известно, что наличие такого согласия является обязательным условием заключения трудового договора с данным конкретным гражданином.

6. При этом наличие такого согласия не освобождает работодателя от обязанности уведомления государственного органа о бывшим гражданским служащим гражданином не позднее 10 дней после его заключения.

По итогам рассмотрения уведомления работодателя в отношении гражданина комиссией принимается одно из следующих решений:

дать согласие на замещение им должности в коммерческой (некоммерческой) организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой (некоммерческой) организации, если отдельные функции по государственному (административному) управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности

установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой (некоммерческой) организации и (или) выполнение в коммерческой (некоммерческой) организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

Осуществление проверки соблюдения гражданином - бывшим гражданским служащим ограничений

Проверка соблюдения гражданином запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров),

осуществляется в порядке, установленном

Указом Губернатора Свердловской области от 30.10.2009 № 968-УГ «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области требований к служебному поведению».

Полномочия по осуществлению проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы Свердловской области, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы Свердловской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора, возложены на ответственных по профилактике коррупционных и иных правонарушений (подпункт «з» пункта 7 Типового положения об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»).

В случае получения в ходе проверки объективных данных о нарушении ограничений, установленных статьей 12 Федерального закона № 273-ФЗ, государственному органу необходимо информировать об этом прокуратуру, на которую в соответствии с Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» возложено осуществление надзора за исполнением законов органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.