



БОЙОРОК
17 февраль 2020 й.

№ 126

ПРИКАЗ
17 февраля 2020 г.

Об утверждении дорожной карты введения ФГОС СОО в МБОУ «Гимназия № 39»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 413 17 мая 2012 г. (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645) «Об утверждении и введении в действие ФГОС СОО», с целью создания организационно-управленческих условий введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в 2020-2021 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «Гимназия № 39» в 2020-2021 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по разработке документации по сопровождению введения ФГОС СОО:

Председатель рабочей группы: Гапиева А.Ф. – директор гимназии.

Члены рабочей группы: Сутковая Т.В. – заместитель директора по ПМР.

Бикмаева М.В. – заместитель директора по УВР.

Пономарева О.В. – заместитель директора по УВР(ИТ).

Газизова Ф.Ф. – заместитель директора по ВР.

Гникеева Т.А. – педагог-психолог.

Яппарова И.Ю. – руководитель кафедры русского языка и литературы.

Семенова М.А. – учитель физики высшей категории.

Файзуллина Э.А. – руководитель кафедры естественных наук.

Рахмангулова Л.Ф. – руководитель кафедры социально-гуманитарных наук.

Валеева Л.Р. – руководитель кафедры математики и информатики

Гришутина С.А. – руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ.

3. Утвердить План методической работы по введению ФГОС СОО (приложение 2).
4. Руководителям подразделений и педагогических объединений обеспечить эффективное и качественное выполнение всех запланированных мероприятий с соблюдением сроков.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии

А.Ф.Гапиева

С приказом ознакомлены(а): Сутковая Т.В. Бикмаева М.В. Пономарева О.В.
Газизова Ф.Ф. Гникеева Т.А. Яппарова И.Ю. Семенова М.А.
Файзуллина Э.А. Рахмангулова Л.Ф. Валеева Л.Р. Гришутина С.А.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «Гимназия № 39»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС СОО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО	февраль 2020	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению введения ФГОС СОО
1.2	Разработка и утверждение плана-графика подготовки введения ФГОС среднего общего образования	февраль 2020	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР	План-график подготовки введения ФГОС СОО
1.3	Организация изучения ФГОС СОО педагогическим коллективом	март-август 2020	Члены рабочей группы	Протоколы педагогического и методического советов, заседаний МО
1.4	Анализ имеющихся в ОО условия и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	Апрель 2018	Ганиева А.Ф., директор школы	Оценка школы с учётом требований ФГОС СОО
1.5	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Апрель-май 2020	Ганиева А.Ф., директор школы, Пономарева О.В., зам. директора	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО
1.6	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам УП в соответствии с Федеральным перечнем. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для реализации ФГОС СОО.	В течение года	Администрация. Каразбаева А.М., зав. библиотекой, члены рабочей группы	Наличие в ОУ научно-методического сопровождения введения ФГОС. Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями. Наличие заявок педагогов на УМК, заявки на комплектование библиотеки выбранными УМК
1.7	Создание системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО	Август-сентябрь 2020	Еникеева Т.А., психолог	Модель психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС СОО
1.8	Формирование плана ВШК согласно		Администрация	Контроль соответствия запланированному результату
2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СОО				
2.1	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней	Март-август 2020	Администрация	Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС СОО
2.2	Приведение в соответствие с	До	администрация	Локальные акты с

	требованиями ФГОС СОО локальных нормативных актов	1.09.2020	Члены рабочей группы	изменениями
2.3	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО	Март-август 2020	Члены рабочей группы	Должностные инструкции работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО
2.4	Разработка ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС	Март- июнь 2020	Сутковая Т.В., члены рабочей группы	ООП СОО, соответствующая требованиям ФГОС
2.5	Моделирование учебного плана (10 класс) с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей обучающихся	Май-июнь 2020	Бикмаева М.В, зам. директора по УВР	Учебный план гимназии
2.6	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по предметам учебного плана с учётом формирования УУД	март-август 2020	Руководители кафедр и МО, учителя-предметники	Рабочие программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО
2.7	Разработка и утверждение программ элективных курсов с учётом формирования УУД	март-август 2018г	Бикмаева М.В, зам. директора по УВР	Программы элективных курсов
2.8	Разработка системы оценивания образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в условиях ФГОС	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Система оценивания образовательных достижений обучающихся
2.9	Разработка положения об индивидуальном образовательном проекте	март-август 2020 года	Рабочая группа Администрация	Положение об итоговом образовательном проекте
3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО				
3.1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ	Август 2019	Сутковая Т.В., зам. директора по	Поэтапная подготовка
3.2	Планирование курсовой подготовки педагогов (разработка инструментария)	январь 2020	Николаенко Н.А., замдир-ра по ЭО, Руководители кафедр и МО	педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС
3.3	Разработка плана-графика поэтапного повышения квалификации работников ОО, обеспечивающих введение ФГОС СОО	20182019 учебный год	Сутковая Т., зам. директора по НМР, Николаенко Н.А., замдир-ра по ЭО	Кадровый состав, соответствующий требованиям ФГОС
3.4	Тематические консультации, семинары - практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	в течение года (по особому плану)	Сутковая Т., зам. директора по НМР	Ликвидация профессиональных затруднений пед работников
4. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС СОО				
4.1	Анкетирование «Готовность педагогов ОУ к введению и реализации ФГОС СОО»	Апрель 2020	Сутковая Т., зам. директора по НМР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия
4.2	Информирование педагогов по ключевым позициям введения	В течение всего	Администрация	План проведения педагогических советов,

	ФГОС СОО через педагогические советы, производственные совещания, внутришкольные семинары и круглые столы	периода		производственных совещаний и семинаров.
4.3	Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет	В течение всего периода	Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ	Создание банка полезных ссылок, наличие странички о переходе на ФГОС СОО на сайте ОУ
4.4	Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС СОО и результатах работы через сайт ОО, информационные стенды, родительские собрания	апрель-май 2020 (раз в полугодие)	Администрация, Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ, Газизова Ф.Ф., замдир-ра по ВР, кл.руководители	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО
4.5	Обеспечение публичной отчетности гимназии о ходе и результатах введения ФГОС СОО	ежегодно	Администрация	Самоанализ готовности к введению ФГОС СОО на сайте гимназии
5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС СОО				
5.1	Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС СОО за счет субвенций по ОО	Ноябрь, декабрь 2019	Ганиева А.Ф., директор школы	Обеспечение финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС СОО
5.2	Оценка степени соответствия материально-технического обеспечения требованиям стандарта	Май-июнь 2020	Ахтямова Н.В., замдир-ра по АХЧ, Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ	Создание необходимого материально-технического обеспечения реализации ФГОС СОО
5.3	Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений	март-август 2020	Ганиева А.Ф., директор школы, Ахтямова Н.В., замдир-ра по АХЧ, Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ	Формирование заказа на материальное и техническое оборудование
6. Методическое сопровождение ФГОС СОО				
6.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	Июнь 2020	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР	Повышение профессиональной компетентности работников по вопросам введения ФГОС СОО
6.2	Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС СОО	Май 2020	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР	Основные направления повышения квалификации педагогов, выявленные на основании затруднений
6.3	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей-предметников по вопросам реализации ООП СОО	2020-2021 учебный год	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР	План консультационной методической поддержки учителей-предметников
7. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО				
7.1	Определение и приобретение необходимого материального и технического оборудования в соответствии с требованиями	В течение года	Ганиева А.Ф., директор школы, Ахтямова Н.В., замдир-ра по АХЧ	Оформление заказа на материальное и техническое оборудование

	ФГОС СОО			
7.2	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОО требованиям ФГОС СОО	В течение года	Ганиева А.Ф., директор школы, Ахтямова Н.В., замдир-ра по АХЧ	Созданное комфортное образовательное пространство
7.3	Обеспечение соответствия условий реализации ФГС СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	В течение года	Ганиева А.Ф., директор школы, Ахтямова Н.В., замдир-ра по АХЧ	Созданное комфортное образовательное пространство
7.4	Обеспечение соответствия ИОС ОО требованиям ФГОС СОО	В течение года	Ганиева А.Ф., директор школы, Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ	Созданное комфортное информационное пространство гимназии
7.5	Наличие доступа к ЭОР, размещённым в федеральных и региональных базах данных	В течение всего периода	Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ, Николаенко Н.А., замдир-ра по ЭО	Обеспечение комфортных условия для пользования ЭОР
7.6	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и ЭОР в соответствии с ФГОС	В течение года	Ганиева А.Ф., директор школы, Ахтямова Н.В., замдир-ра по АХЧ, Пономарева О.В., замдир-ра по ИКТ, Каразбаева А.М., зав. библиотекой	Созданное комфортное пространство библиотеки-медиаотеки

ПЛАН
методической работы по введению ФГОС СОО в МБОУ «Гимназия № 39»
в 2020-2021 учебном году

Цель: обеспечение методических условий для эффективной реализации ФГОС СОО.

Задачи:

1. Выявить уровень ресурсной обеспеченности среднего общего образования по реализации ФГОС СОО.
2. Создать нормативно-правовую и методическую базу по введению ФГОС СОО.
3. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности обучающегося.
4. Освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Организация мониторинга готовности гимназии к введению ФГОС СОО			
1.1	Работа с картой самооценки готовности школы к введению ФГОС СОО	Март-апрель 2020г.	Заместители директора
1.2	Разработка анкеты для изучения запросов родителей по использованию часов части УП, формируемой ОО	Апрель 2020г	Заместители директора
1.3	Проведение анкетирования	Апрель 2020г.	Николаенко Н.А., зам. директора по ЭО
1.4	Организация работы рабочей группы по разработке ООП СОО	Апрель-июнь 2020г.	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР
1.5	Диагностика готовности учителей к введению ФГОС СОО	Апрель-май 2020г.	Сутковая Т.В., зам. директора по НМР
2. Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса			
2.1	Подготовка проекта ООП СОО	Апрель-июнь 2020г.	Заместители директора
2.2	Подготовка проектов приказов: «О введении ФГОС СОО» «Об утверждении дорожной карты введения ФГОС СОО» «Об утверждении внутришкольного мониторинга реализации ООП СОО» «Об утверждении ООП СОО»	Апрель-август 2020г.	Рабочая группа
2.3	Разработка рабочих программ по предметам учителями с учётом формирования универсальных учебных действий	Май-август 2020г	Учителя предметники
3. Методическое сопровождение учителей по введению ФГОС СОО			
3.1	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников	Май 2020	Николаенко Н.А., зам. директора по ЭО
3.2	Тематические консультации, семинары-практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	По отдельному плану	Заместители директора
3.3	Подготовка и проведение педагогических советов	По отдельному	Заместители директора

		плану	
3.4	Заседания ШМО и межпредметного МО по проблемам введения ФГОС СОО	По отдельному плану	Руководители кафедр и МО, зам. директора
3.5	Организация работы учителей по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение года	Руководители кафедр и МО, зам. директора
3.6	Внесение дополнений в программы по самообразованию с целью изучения требований ФГОС СОО	Август-сентябрь 2020г.	Руководители кафедр и МО, зам. директора
3.7	Отчёты учителей по темам самообразования	По отдельному плану	Руководители кафедр и МО, зам. директора
3.8	Распространение педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы)	2020-2021 учебный год	Учителя-предметники, заместители директора