Приложение
к Коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
председатель ПК гимназии
_____ Л.В. Тимофеева
11.09.2025 г., протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ «Гимназии № 39 им. Файзуллина А.Ш.»
от 11.09.2025 г. № 496
_____ А.Ф. Ганиева

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
11.09.2025 г., протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39 имени Файзуллина Азама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями.

Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан (утв. постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27.10.2008 г. № 374).

Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24.03.2014г. № 115 «О совершенствовании структуры заработной платы работников учреждений бюджетной сферы Республики Башкортостан».

Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 11.03.2024 г. № 88 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан» от 27.10.2008 г. № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан».

Постановлением Правительства РБ от 10.09.2025 № 445 «О внесении изменений в Постановление Правительства РБ от 27.10.2008 № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан».

Информационным письмом Министерства семьи, труда и социальной защиты населения РБ. Министерства финансов РБ и Федерации профсоюзов Республики Башкортостан от 25.01.2018г. № 04-89/10-04-16.

Отраслевым соглашением между Башкирским Рескомом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Министерством образования и науки Республики Башкортостан на 2024-2027 гг. от 05.06.2024 г.

Положением об оплате труда работников учреждений образования городского округа город Уфа Республики Башкортостан (утв. постановлением Главы Администрации городского округа город Уфа РБ от 24.03.2014г. № 1063 «Об утверждении положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан» с изменениями, внесенными Постановлением Главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 03.05.2024 г. № 586),

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью усиления социально-экономической защиты работников Гимназии и, как правило, является выплатой в чрезвычайных и иных значительных ситуациях.
1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем выплаты материальной помощи.
1.4. Под материальной помощью понимается единовременная выплата работникам денежных сумм сверх размера заработной платы, не носящих стимулирующий или компенсационный характер и не считающихся элементом оплаты труда.
1.5. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.
1.6. Материальная помощь работникам Гимназии оказывается при возникновении у них особых обстоятельств, существенно влияющих на материальное положение.
1.7. Настоящее Положение, как изменения и дополнения к нему, принимается решением общего собрания работников Гимназии и утверждается директором с учетом мнения Профсоюзного комитета.
1.8. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основания и размеры материальной помощи

2.1. Единовременная материальная помощь работникам Гимназии может быть оказана при наличии экономии фонда оплаты труда (далее – ФОТ) по согласованию с Профсоюзным комитетом при предъявлении ими подтверждающих документов в следующих случаях:
- в связи с юбилейными датами при достижении возраста 55 лет (женщины), 60, 65 лет – не более 5000 рублей;
- в связи с бракосочетанием работника – по заявлению работника и на основании копии свидетельства о браке, в размере – не более 5000 рублей;
- в связи с рождением ребенка – не более 5000 рублей;
- в связи со смертью супруга (супруги), родителей, детей работника учреждения – не более 5000 рублей;
- в связи с продолжительностью периода временной нетрудоспособности свыше одного месяца подряд, а также сложным материальным положением, – не более 5000 рублей;
- в связи со смертью работника учреждения по заявлению одному из близких родственников (супругу (супруге), родителям, детям, брату, сестре) или иному лицу, оплачивающему похороны, – не более 7000 рублей.

2.2. В случае если оба супруга (родителя) являются работниками Гимназии материальная помощь в связи с бракосочетанием и рождением ребенка выплачивается только одному работнику.
2.3. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения принимает Министр на основании письменного заявления руководителя учреждения не чаще одного раза в календарном году в размере одного должностного оклада.

Решение об оказании материальной помощи исполняющему обязанности руководителя учреждения принимается на основании приказа учреждения по согласованию с учредителем.

Решение об установлении единовременных выплат, единовременных поощрений руководителю учреждения принимает Министр.

Материальная помощь и единовременная выплата к профессиональным и

общегосударственным праздникам исполняющему обязанности руководителя учреждения выплачиваются по его основной должности, занимаемой в учреждении.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Основанием для предоставления материальной помощи является личное заявление работника на имя директора Гимназии с точным указанием причин для выдачи.

3.2. В зависимости от обстоятельств к заявлению прикладываются:

- копия свидетельства о заключении брака;
- копия свидетельства о смерти;
- справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.;
- медицинская справка (выписка из истории болезни, заключение лечащего врача и т.п.);
- копии документов, подтверждающих родство или нахождение на его иждивении.

3.3 В случае положительного ответа на рассмотренное заявление, директор издает приказ с указанием Ф.И.О. лица, которому предназначена данная выплата, причины принятия решения об оказании помощи, размер выплаты и срок начисления.

3.4 В случае смерти работника материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии – лицу, проводившему похороны.

3.5 Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю Гимназии определяет Учредитель.

4. Заключительные положения

4.1. Материальная помощь выплачивается работнику Гимназии в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Материальная помощь работникам Гимназии выплачиваются из экономии фонда оплаты труда и из средств от приносящей доход деятельности, направленной на оплату труда работников.