СОГЛАСОВАНО
председатель ПК гимназии
_____ И.А.Гарипова
«___» _____ 2022 год

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
от 03.02.2022 г. протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Гимназии № 39 им. Файзуллина А. Ш.»
от 15.02.2022 г. № 57
_____ А.Ф.Ганиева

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе учителя Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учителя Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан, разрабатываемой по ФГОС-2021 (далее – Положение, Гимназия), регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, модулей и курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Гимназия), разрабатываемых в соответствии с приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами Гимназии:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
- Уставом Гимназии.

1.3. Рабочая программа – это документ локального уровня, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования (далее – ФГОС) и уровня подготовки обучающихся по конкретному предмету учебного плана, а также представления органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

1.4. Рабочая программа конкретизирует содержание обучения применительно к целям Основной образовательной программы (далее – ООП) общего образования и возможностям конкретного учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (далее – рабочая программа) в достижении этих целей.
Рабочая программа является частью ООП соответствующего уровня общего образования и входит в ее содержательный раздел.

1.5. Рабочая программа является служебным документом. Исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.
Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

1.6. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине, систематизация и

упорядочение написания тематического планирования, реализации учебного плана и требований государственного стандарта образования.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:
- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

1.8. В соответствии с п. 2.7 ст. 32. Закона РФ «Об образовании» разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции Гимназии и реализуется ею самостоятельно.

1.9. Рабочая программа составляется с использованием «Конструктора рабочих программ по учебным предметам» на портале «Единое содержание общего образования» (https://edsoo.ru/constructor/). Рабочая программа разрабатывается на основе примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля.

1.10. Рабочая программа действует, пока действует ФГОС общего образования по предмету.

1.11. Гимназия несет ответственность на основании п. 3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании» за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением, учитывает требования ФГОС НОО и ФГОС ООО и формируются с учетом рабочей программы воспитания (п. 31.1 ФГОС НОО, п. 32.1 ФГОС ООО).

Необходимая информация об учете действующей в Гимназии Рабочей программы воспитания размещается в разделе «Пояснительная записка».

2.2. Структура рабочей программы:

Элементы программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	*Приложение 1:* – полное наименование образовательного учреждения; – грифы рассмотрения, согласования и утверждения с указанием номера протокола и даты рассмотрения на заседании педагогического объединения учителей, должности, ФИО руководителя кафедры (МО), ФИО заместителя директора по УВР, директора Гимназии, даты согласования, № и даты приказа; – название предмета; – указание параллели, класса, в которых реализуется программа; – Ф.И.О. разработчика(ов) программы, квалификационная категория; – название города (населенного пункта) и год разработки программы.
I. Пояснительная записка	– нормативные документы, в соответствии с которыми разработана программа: • *ФГОС НОО, утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286*; или • *ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287*; – название документа (примерной/авторской программы, учебной и методической литературы, др. материалы) на основе которого разработана настоящая рабочая программа с указанием: *автора, издательства, года издания*; – сроки реализации программы, недельное и годовое количество часов; – система оценки достижения планируемых результатов (текст следующего содержания): • *«Оценка качества результатов освоения ООП по* (наименование предмета) *осуществляется в соответствии с действующим Положением «О системе оценивания образовательных достижений обучающихся в*

	Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан; – формы учета рабочей программы воспитания (пример: *Приложение 2*).
II. Содержание обучения (на уровень, по годам)	*Приложение 3.* (на основе «*Конструктора рабочих программ*» на портале «Единое содержание общего образования» (https://edsoo.ru/constructor/): • краткая характеристика содержания учебного предмета (курса, модуля) по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС; • метапредметные связи; • ключевые темы в их взаимосвязи, преемственность по годам изучения (если актуально).
III. Планируемые результаты освоения образовательной программы (на уровень, по годам)	Кратко фиксируются требования к личностным, метапредметным и предметным результатам.
IV. Тематическое планирование (на год, по классам)	*Приложение 4*: • наименование раздела, темы; • указание общего количества академических часов, часов, отводимых на контрольные и практические работы; • период изучения; • виды деятельности (формы проведения занятий); • виды и формы контроля; • указание на используемые ЭОР по теме.
V. Приложения	– *Поурочный (календарно-тематический) план* (разрабатывается ежегодно в соответствии с отдельным Положением). – Примерная тематика проектов. – Контрольно-оценочные материалы.

2.3. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов можно использовать мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов.

2.4. Обосновывая выбор количества часов по годам обучения и разделам/темам, необходимо раскрыть последовательность изучения разделов и тем программы, показать распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником (группой педагогических работников) в соответствии с их компетенцией.
Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются его должностной инструкцией.

3.2. Рабочая программа разрабатывается и составляется **на ступень обучения**.

3.3. Разработчик(и) рабочей программы готовит(ят) в электронном виде аннотацию для сайта Гимназии. В аннотации указываются:
- название рабочей программы;
- краткая характеристика программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- список приложений к рабочей программе.

3.4. Рабочая программа представляется и рассматривается на заседании педагогического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт ее одобрения/неодобрения.

3.5. Рабочая программа проходит обязательное согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования приказом директора Гимназии на основании решения педагогического совета до 1 сентября текущего учебного года.
3.7. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, соответствие требованиям содержания учебной программы и ее структуры.
3.8. В протоколе заседания педагогического объединения указывается факт соответствия рабочей программы установленным требованиям.
3.9. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор Гимназии накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
3.10. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией Гимназии.
3.11. Администрация Гимназии осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с действующим Положением о внутренней системе оценки качества образования.

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.
4.2. Разработчик(и) обязан(ы) сдавать в учебную часть второй экземпляр рабочей программы с проставленными датами до конца учебного года, с целью использования их учителями-предметниками на момент замещения уроков.
4.3. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12–14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1–3 см. Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются в текст, если иное не предусматривается автором рабочей программы. Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется.
4.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.
4.5. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации в месте, установленном директором школы

5. Компетенция и ответственность педагогического работника

5.1. К *компетенции педагогического работника* в ходе реализации рабочей программы относятся:
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и учителя;
- организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год, «Правилами внутреннего распорядка», действующими в Гимназии и иными локальными актами Гимназии;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- отчетность о выполнении обучающимися практической части рабочих программ в соответствии с учебным планом на текущий учебный год и расписанием занятий.

5.2. *Педагогический работник несет ответственность* за:
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию обучающимися не в полном объеме практической части рабочих программ в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и расписанием занятий;
- качество знаний, умений и способов деятельности обучающихся по учебному предмету (курсу, модулю);
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации рабочих программ.

Приложение 1.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
_____ (_____)
____._____.20___ г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Гимназия № 39 им. Файзуллина А.Ш.»
_____ (_____)
Приказ № _____ от _____ 20___ г.

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА
на заседании кафедры (МО)
_____
Руководитель кафедры (МО)
_____ (_____)
протокол № ____ от _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по предмету «Математика»
10 класс

Составитель(и):
Лопатина Л.В., учитель математики
первой категории МБОУ «Гимназия № 39».

УФА – 2022 год

Приложение 2.

ПРИМЕР *указания на учет рабочей программы воспитания в Пояснительной записке:*

Целью школьного исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

Учебный предмет «История» предметной области «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные курсы «История России» и «Всеобщая история», изучается на уровне основного общего образования в качестве обязательного предмета в 5-9 классах.

Изучение предмета как части предметной области «Общественно-научные предметы» основано на межпредметных связях с предметами: «Обществознание», «География», «Литература», «Русский язык», «Иностранный язык», «Изобразительное искусство», «Музыка», «Информатика», «Математика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и др.

Воспитательный потенциал предмета «История» реализуется через:

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организацию их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;

- применение на уроках интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения;

<…>

Приложение 3.

ПРИМЕР*: *Содержание программы

Литературное чтение

1 КЛАСС

Сказка фольклорная (народная) и литературная (авторская). Восприятие текста произведений художественной литературы и устного народного творчества (не менее четырёх произведений). Фольклорная и литературная (авторская) сказка: сходство и различия. Реальность и волшебство в сказке. Событийная сторона сказок: последовательность событий в фольклорной (народной) и литературной (авторской) сказке. Отражение сюжета в иллюстрациях. Герои сказочных произведений. Нравственные ценности и идеи, традиции, быт, культура в русских народных и ли тературных (авторских) сказках, поступки, отражающие нравственные качества (отношение к природе, людям, пред метам).

Произведения о детях и для детей. Понятие «тема произведения» (общее представление): чему посвящено, о чём рассказывает. Главная мысль произведения: его основная идея (чему учит? какие качества воспитывает?). Произведения одной темы, но разных жанров: рассказ, стихотворение, сказка (общее представление на примере не менее шести произведений К. Д.Ушинского, Л.Н.Толстого, В.Г.Сутеева, Е.А.Пермяка, В.А.Осеевой, А.Л.Барто, Ю.И.Ермолаева, Р.С.Сефа, С.В.Михалкова, В.Д.Берестова, В.Ю.Драгунского и др.). Характеристика героя произведения, общая оценка поступков. Понимание заголовка произведения, его соотношения с содержанием произведения и его идеей. Осознание нравственно-этических понятий: друг, дружба, забота, труд, взаимопомощь. *Произведения о родной природе*. Восприятие и самостоятельное чтение поэтических произведений о природе (на примере трёх-четырёх доступных произведений А.С.Пушкина, Ф.И.Тютчева, А.К.Толстого, С.А.Есенина, А.Н.Плещеева, Е.А.Баратынского, И.С.Никитина, Е.Ф.Трутневой, А.Л.Барто, С.Я.Маршака и др.). Тема поэтических произведений: звуки и краски природы, времена года, человек и природа; Родина, природа родного края. Особенности стихотворной речи, сравнение с прозаической: рифма, ритм (практическое ознакомление). Настроение, которое рождает поэтическое произведение. Отражение нравственной идеи в произведении: любовь к Родине, природе родного края. Иллюстрация к произведению как отражение эмоционального отклика на произведение. Выразительное чтение поэзии. Роль интонации при выразительном чтении. Интонационный рисунок выразительного чтения: ритм, темп, сила голоса.

Устное народное творчество - малые фольклорные жанры (не менее шести произведений). Многообразие малых жанров устного народного творчества: потешка, загадка, пословица, их назначение (веселить, потешать, играть, поучать). Особенности разных малых фольклорных жанров. Потешка - игровой народный фольклор. Загадки - средство воспитания живости ума, сообразительности. Пословицы - проявление народной мудрости, средство воспитания понимания жизненных правил.

Произведения о братьях наших меньших (трёх-четырёх авторов по выбору). Животные - герои произведений. Цель и назначение произведений о взаимоотношениях человека и животных - воспитание добрых чувств и бережного отношения к животным. Виды текстов: художественный и научно-познавательный, их сравнение. Характеристика героя: описание его внешности, поступки, речь, взаимоотношения с другими героями произведения. Авторское отношение к герою. Осознание нравственно-этических понятий: любовь и забота о животных.

Произведения о маме. Восприятие и самостоятельное чтение разножанровых произведений о маме (не менее одного автора по выбору, на примере доступных произведений Е.А.Благининой, А.Л.Барто, Н.Н.Бромлей, А.В.Митяева, В.Д.Берестова, Э.Э.Мошковской, Г.П.Виеру, Р.С.Сефа и др.). Осознание нравственно-этических понятий: чувство любви как привязанность одного человека к другому (матери к ребёнку, детей к матери, близким), проявление любви и заботы о родных людях.

Фольклорные и авторские произведения о чудесах и фантазии (не менее трёх произведений). Способность автора произведения замечать чудесное в каждом жизненном проявлении, необычное в обыкновенных явлениях окружающего мира. Сочетание в произведении реалистических событий с необычными, сказочными, фантастическими.

Библиографическая культура (работа с детской книгой). Представление о том, что книга - источник необходимых знаний. Обложка, оглавление, иллюстрации - элементы ориентировки в книге. Умение использовать тематический каталог при выборе книг в библиотеке. Изучение содержания учебного предмета «Литературное чтение» в первом классе способствует освоению на пропедевтическом уровне ряда универсальных учебных действий.

<…>

Приложение 4.

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Период изучения	Виды деятельности	Виды и формы контроля	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		всего	контрольные работы	Практические работы				
Раздел 1. **Человек в политическом измерении**								
1.1.	Политика и политическая власть	3						
1.2.	Участие граждан в политике	3						
ИТОГО по разделу:		6						
Раздел 2. **Гражданин и государство**								
2.1.	...							
2.2.	...							
	И т.д.							