ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
от 03.02.2022 г. протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Гимназии № 39 им. Файзуллина А.Ш.»
от 15.02.2022 г. № 57
_____ А.Ф.Ганиева

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части самостоятельности школы в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся (ст.15, п.2), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Гимназия) с учетом мнения органов государственно-общественного управления Гимназии.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Гимназии, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, применение единых требований к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся по освоению образовательных программ по различным предметам (дисциплинам), в том числе при выставлении итоговых отметок, и их перевода в следующий класс по итогам года

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Вносить в Положение изменения и дополнения имеет право Педагогический совет. Директор гимназии утверждает его решение приказом по учреждению.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном классном журнале.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (далее ИУП), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

2.8.1. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.8.2. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.9. Форму промежуточной аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

Избранная форма текущей аттестации подаётся учителем на утверждение одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.

2.10. В гимназии используются три вида проведения аттестационных проверок: письменная, устная, комбинированная:

- *письменная* предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты.

- *устная* предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

- *комбинированная* предполагает сочетание письменного и устного видов.

2.11. Письменные самостоятельные фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.12. Результаты работ учащихся контрольного характера отражаются в классном электронном журнале к следующему уроку по этому предмету. При проведении такой работы, повторно после её анализа, отметка выставляется в журнал в следующей клетке.

2.12.1. Отметки за устные ответы выставляются в день проведения урока.

2.12.2. Проведение в день двух и более контрольных мероприятий не допускается.

2.13. Самостоятельные, проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

2.14. Оценка творческих работ в 5-11 классах осуществляется, исходя из общедидактических норм. В случае, когда творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация подразделяется на почетвертное (полугодовое) оценивание результатов образовательной деятельности обучающихся, и годовое – по результатам экзаменационных и контрольных работ за учебный год**.**

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится педагогическим работником.

Промежуточная аттестация учащихся первых классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в электронных журналах в виде отметок (безоценочно).

Оценка достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования проводится в соответствии с требованиями ФГОС 2-го поколения (отдельное Положение).

3.3. Учащиеся, вновь поступившие в гимназию и ранее не изучавшие отдельные предметные дисциплины, входящие в Основную образовательную программу, могут быть освобождены от аттестации. Основанием для освобождения является заявление от родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются согласно действующему «Порядку зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 39 имени Файзуллина Агзама Шакировича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

3.6. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, при отсутствии других форм обучения, решается в индивидуальном порядке по согласованию с их родителями (законными представителями). Принятое решение утверждается приказом директора Гимназии.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо

неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Гимназией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, секретарю образовательной организации).

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Гимназией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.11. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Гимназии.

4. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. К годовой промежуточной аттестации в форме итоговых контрольных работ и/или переводных экзаменов допускаются все учащиеся переводных классов (2-8-х и 10-х).

4.2. Иностранные граждане, обучающиеся в гимназии, а также лица, не имеющие гражданства, беженцы, вынужденные переселенцы допускаются к годовой аттестации на общих основаниях.

4.3. Годовая аттестация проводится по утвержденному директором гимназии расписанию, которое за две недели до начала аттестации доводится до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в форме: переводных экзаменов или годовой контрольной работы.

4.4. Продолжительность годовой промежуточной аттестации устанавливается в 40-45 минут в 2-7 классах, в 8-9 классах до 90 минут и до 235 минут в 10-11 классах.

4.5. Срок проведения годовой аттестации - с 15 по 31 мая текущего учебного года.

4.6. На промежуточную годовую аттестацию в форме итоговых контрольных работ и/или переводных экзаменов из числа изучаемых во 2-4 классах выносятся не более двух предметов, в 5-8,10 классах – не более 3-х предметов:

- 2-4 кл. - русский язык, математика;
- 5-8 кл. - русский язык, математика, английский язык:
- <u>10 профильные классы</u>:

а) английский язык (гуманитарные профильные классы со специализацией «Лингвистика»);
б) химия (естественнонаучные профильные классы);
в) физика (технологические профильные классы);
д) обществознание (социально-экономические профильные классы и гуманитарные профильные классы со специализацией «Юриспруденция»).

4.6.1. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

4.6.2. В день проводится только одна аттестация. Длительность перерыва между аттестационными мероприятиями должна быть не менее одного дня, исключая выходные.

4.7. Во время зачетной сессии занятия в аттестуемых классах не проводятся.

4.8. От годовой аттестации учащиеся Гимназии могут быть освобождены в двух случаях:

- по состоянию здоровья;
- победители и призёры олимпиад и интеллектуальных конкурсов различного уровня, проводимых органами управления образованием.

Список обучающихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации, утверждается решением Педагогического совета и приказом директора Гимназии.

4.9. Годовая промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно.

4.9.1. Формами проведения письменной аттестации в гимназии являются: дифференцированный зачет, контрольные работы, диктант, изложение, сочинение, тестирование и итоговые комплексные метапредметные диагностические работы в 4 классе.

4.9.2. Формами проведения устной аттестации являются:

- дифференцированный зачет;
- защита творческих и исследовательских проектов;
- собеседование.

4.10. Формы проведения устной годовой аттестации предлагаются на выбор обучающимся.

4.10.1. Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устной аттестации, по предложению аттестационной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы, заранее подготовленные и объявленные обучающимся. Собеседование проводится с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

5. Требования к аттестационным материалам

5.1. Тексты аттестационных материалов составляются учителем-предметником на основе изученного в течение учебного года программного материала. При этом обязательным является соблюдение принципа дифференциации - включение заданий репродуктивного, продуктивного и творческого характера.

5.1.1. В аттестационный материал включаются как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

5.1.2. На аттестации по иностранному языку проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований.

В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменующимся по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных методическим объединением, во второй - изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему, либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста для младших классов I и II ступеней.

Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается кафедрой

иностранных языков гимназии, исходя из требований действующего образовательного стандарта.

5.2. Аттестационные материалы рассматриваются и утверждаются на заседаниях предметных кафедр и методических объединений Гимназии.

6. Критерии и нормы оценивания результатов промежуточной аттестации

6.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся Гимназии положены объективность и единый подход. При оценке образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися в ходе выполнения письменных, самостоятельных и других видов работ, применяются следующие системы:

- пятибалльная;
- зачетная (по решению педагогического совета для некоторых предметных дисциплин);
- рейтинговая (по отдельному Положению при проведении входной и выходной диагностики со 2-го класса в соответствии с требованиями Стандарта).

6.1.1. Оценка «5» - «отлично» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипред-метные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

6.1.2. Оценка «4» - «хорошо» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

6.1.3. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

6.1.4. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

6.1.5. Оценка «1» - «очень плохо» (***в начальной школе не выставляется***) ставится:

- если обучающийся не смог ответить по заданию учителя даже с помощью наводящих вопросов или иных средств помощи, предложенных учителем.

6.2. Оценочная деятельность педагогов и обучающихся начинается со 2-го класса.

6.3. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К *негрубым* ошибкам отнесены:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

7. Порядок проведения оценочной деятельности

7.1. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает его от написания пропущенной контрольной работы в другое время, назначенное учителем.

7.2. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) без уважительной причины и по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях,

конкурсах и т.п.) не освобождает его от текущего оценивания. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ проверки знаний, умений и навыков и провести его через неделю после официально зафиксированного пропуска.

7.3. В ОСНОВНОЙ и СРЕДНЕЙ ШКОЛЕ при выставлении отметки за четверть (полугодие), год учитывается ее среднеарифметическое значение и используется правило математического округления:

- при среднеарифметическом значении отметки «3,5» и «4,5» учитываются результаты контрольных работ и выставляются отметки «4» и «5», если среднеарифметическое значение отметки за контрольные работы не ниже «3,5» и «4,5» соответственно.

7.4. В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ при выставлении отметки за четверть (полугодие), год учитывается ее среднеарифметическое значение и используется правило математического округления:

- при среднеарифметическом значении отметки «3,5» и «4,5» учитываются результаты промежуточных и контрольных работ и выставляются отметки «4» и «5», если среднеарифметическое значение отметок за текущие контрольные работы во 2 классе – «3,6» и «4,6», в 3-4 классе – «3,65» и «4,65» соответственно;
- при выставлении отметки за год по предметам, по которым проводятся переводные экзамены, учитываются четвертные (полугодовые) отметки и результаты переводного экзамена.

7.5. По тем предметам, на изучение которых отводится 1 час в неделю, оценки выставляются за полугодие.

Для выставления четвертной (полугодовой) отметки необходимо наличие в электронном журнале не менее трех текущих отметок.

7.6. При неудовлетворительной экзаменационной отметке положительная итоговая отметка не может быть выставлена.

7.7. Итоги аттестации, принятые решением Педагогического совета гимназии, доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) классным руководителем.

7.7.1. В случае неудовлетворительных результатов, это делается в письменной форме, под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

7.8. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена.

7.8.1. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора по гимназии создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

7.8.2. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

8. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

8.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс.

8.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или двум предметам, переводятся в следующий класс условно.

8.2.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.2.2. Решением Педсовета для них может быть организовано дополнительное обучение в июне по ИУП с последующей повторной аттестацией.

8.3. Гимназия создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации

8.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

8.4.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 31 августа.

8.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Гимназией создается комиссия.

8.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Гимназии.

8.8. В конце четверти, полугодия обучающимся, пропустившим занятия по неуважительной причине предоставляется возможность сдачи зачетов по предметам с соблюдением следующих требований:

- наличие заявления от родителей (законных представителей) обучающегося на сдачу зачёта по предмету, по которому есть пропуски по неуважительным причинам, не позднее, чем за неделю до окончания четверти;
- составление заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с учителями-предметниками графика сдачи зачетов для данной категории обучающихся с указанием дат и зачетных тем;
- ознакомление классным руководителем родителей (законных представителей) с данным графиком под роспись с указанием даты ознакомления (один экземпляр - оставляет у себя, другой - передает родителям);
- количество зачетов по каждому предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории обучающихся выбирается учителем самостоятельно с учетом программного материала, изученного за пропущенный учебный период;
- оценки, полученные в ходе зачетов, выставляются учителем в те графы электронного журнала, когда изучалась данная тема;
- в случае неявки обучающегося без уважительных причин на зачёт, ему выставляется оценка «2» - «неудовлетворительно».

8.9. Обучающиеся на ступени общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

9. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации

9.1. Оценки за текущую аттестацию выставляются в классный журнал.

9.2. По итогам проведения годовой аттестации аттестационная комиссия подготавливает анализ соответствия знаний обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным гимназией, для обобщения результатов на Педагогическом совете о переводе обучающихся.

9.3. Итоги годовой аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год выставляются: в 9,11 классах – до 25 мая, во 2-8,10 – до 31 мая.

9.4. Все письменные работы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии.

9.5 Письменные работы и протоколы устных отметок обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в течение 1 года в специальных папках в соответствии с номенклатурой дел гимназии.

9.6. Результаты контрольных работ в ходе текущей аттестации по всем предметам в 5-10 классах должны быть выставлены к следующему уроку. Исключение составляют творческие работы. Их сроки проверки устанавливаются предметными кафедрами и методическими объединениями учителей.

9.7. В начальной школе фиксирование результатов выполнения проверочных и творческих работ производится учителем в соответствии с требованиями Стандарта (по отдельному Положению).

9.8. Итоги промежуточной аттестации выставляются также в электронные журналы обучаемых, доводятся до сведения родителей. Годовые оценки по предметам, дисциплинам, запись о переводе (повторном обучении) заносятся классными руководителями в электронный классный журнал и личные дела обучающихся по окончании учебного года.

Исключением в данном случае являются оценки по предметам, дисциплинам, по которым данному обучаемому даны летние задания. Окончательная оценка по ним выставляется после выполнения задания.

9.9. Учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, годовые отметки «отлично», награждаются Почетной грамотой «За отличные успехи в учении».

9.9.1. Решение о награждении обучающихся переводных классов Почетной грамотой «За отличные успехи в учении» принимается Педагогическим советом Гимназии.

10. Аттестация обучающихся, получающих образование в форме самообразования и семейного образования

10.1. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу в форме самообразования и семейного образования и изъявившие желание пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гимназии, проходят ее экстерном.

10.2. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся Гимназии по соответствующей образовательной программе (ч.3 ст.34 ФЗ «Закона об образовании в РФ»).

10.3. Основанием возникновения выше названных образовательных отношений между экстерном и Гимназией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Гимназии и распорядительный акт директора Гимназии о приеме экстерна для прохождения аттестационных процедур (ч.1 ст.53 ФЗ «Об образовании в РФ»).